



COMUNE DI NOTARESCO

(Provincia di TERAMO)

Via Castello n.6

ORIGINALE

Registro Generale n. 148

DETERMINAZIONE
AREA "SOCIALE AMMINISTRATIVA"
N. 19 DEL 19-03-2021
Ufficio: SOCIALE AMMINISTRATIVA
CIG

Oggetto: ATTIVAZIONE MISURE DI CONTRASTO AL DISAGIO ECONOMICO NEL PERIODO DI EMERGENZA SANITARIA COVID-19. PRIMA CONCESSIONE STRAORDINARIA DI BUONI SPESA IN FAVORE DI FAMIGLIE CON DISAGIO ECONOMICO.-

Il responsabile del servizio

PREMESSO che con Delibera del 31/01/2020, il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato di emergenza su tutto il territorio nazionale, relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili, fino a tutto il 31/07/2020;

VISTA l'Ordinanza del Capo Dipartimento della Protezione Civile n. 658 del 29/03/2020, con la quale, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell'emergenza COVID-19 e per venire incontro alle esigenze indifferibili di quei nuclei familiari in difficoltà, viene disposto la distribuzione ed il pagamento di un importo complessivo di € 400.000.000,00 in favore dei Comuni, da impiegare nell'acquisizione di buoni spesa da utilizzare per l'acquisto di generi alimentari e generi di prima necessità presso esercizi commerciali contenuti in un elenco pubblicato da ciascun Comune sul proprio sito istituzionale;

VISTI gli articoli 128,129,131,132 e 139 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112, con il quale si attribuiscono agli Enti locali funzioni in materia di servizi sociali, in attuazione del capo I della Legge 15 marzo 1997, n. 39;

DATO ATTO che il comune di Notaresco gestisce la funzione sociale in convenzione con l'Unione dei Comuni delle Terre del Sole Ecad dell'ambito socio/distrettuale n° 22 , ma nella circostanza, sentiti gli altri sindaci dell'Unione e il responsabile dell'Ufficio di Piano, ritiene di agire autonomamente ricorrendo esercizio di funzione di protezione civile;

CONSIDERATO, infatti, che l'intervento in questione ha la funzione, in situazione emergenziale, di assicurare l'approvvigionamento di generi di prima necessità alle persone che versano in stato di grave marginalità, vulnerabilità, abbandono ed isolamento relazionale;

CONSIDERATO CHE sono stati assegnati al Comune ulteriori risorse pari ad € 50.953,35;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 103 del 23/12/2020 con la quale si deliberava di impiegare le risorse ricevute in buoni spesa utilizzabili per l'acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali mediante un nuovo avviso;

DATO ATTO che con la predetta deliberazione venivano approvati:

- il "disciplinare per la concessione del buono spesa" e relativi allegati (Schema avviso allegato B e schema di domanda allegato C) ;

RICHIAMATA la disposizione del Sindaco, Decreto con il quale sono stati attribuiti gli incarichi dirigenziali ai responsabili di area;

VERIFICATO che l'Avviso pubblico, lo Schema di domanda di sostegno alimentare e l'Avviso Manifestazione d'interesse per il convenzionamento degli esercizi commerciali sono stati pubblicati sul civico sito internet assegnando la scadenza **al 26/02/2021**;

RITENUTA conclusa la preliminare fase di attuazione delle iniziative ed attività finalizzate all'alleggerimento delle difficoltà economiche e sanitarie legate all'emergenza Covid19, effettuando gli adempimenti preliminari e più imminenti, atti a favorire, velocizzandole, le procedure pur essenziali e che da subito possono attuarsi allo stato dell'arte;

DATO ATTO:

- che il servizio sociale professionale ha provveduto ad istruire le istanze basandosi su quanto autocertificato dai richiedenti e incrociando già le autocertificazioni con le banche dati in possesso dell'ente, e in particolare: la banca dati anagrafica, per riscontrare le dichiarazioni sulla composizione del nucleo familiare, gli elenchi dei percettori di reddito di cittadinanza e qualsiasi altra provvidenza a conoscenza dell'Ente e altre informazioni acquisite formalizzate con protocollo nn. 3134 del 17/03/2021;

- che le istanze pervenute risultano essere suddivise come segue:

- istanze pervenute n. 30
- istanze accolte n. 21
- istanze escluse n. 9 di cui n. 8 non rientranti nel beneficio e n. 1 pervenuta fuori termine;

Considerato che relativamente all'istanza prot. n. 2357 del 26/02/2021 presentata dalla cittadina P.V., la sottoscritta risulta essere in conflitto di interesse e che pertanto il visto di regolarità tecnica viene apposto per tutte le restanti istanze tranne per questa indicata;

RITENUTO, doversi conseguentemente provvedere, alla erogazione dei contributi relativamente alle istanze di cui alle note del Servizio Sociale Professionale;

ATTESO che, al fine di consentire l'utilizzo delle risorse economiche stanziare dal Ministero, l'area amministrativa – Servizi Sociali – mediante l'apposita manifestazione d'interesse a riscontro dell'avviso - *Allegato D* - ha individuato le strutture commerciali esistenti sul territorio, rispondenti alla fornitura dei beni primari, provvedendo a stipulare apposite convenzioni fornitura dei beni di prima necessità con le strutture commerciali interessate che hanno aderito alla predetta manifestazione d'interesse, anche in deroga alle disposizioni contenute nel D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i. ma che rispetto alle precedenti consegne n. 2 ditte hanno rinunciato;

DATO ATTO del rispetto dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto e ai regolamenti comunali;

VISTO l'art. 3 comma, lett. d) del D. L. 174/2012 che ha sostituito l'art. 147 del TUEL come segue:

art. 147-bis (Controllo di regolarità amministrativa e contabile) – 1. “Il contributo di regolarità amministrativa e contabile è assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed è esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

VISTO il bilancio corrente esercizio;

Rilevato che:

- con deliberazione della Giunta comunale n. 1 del 30.01.2020 è stato approvato il Piano triennale di prevenzione della corruzione
- sono state rispettate le misure di prevenzione generali e specifiche previste dal Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell'Ente e dalle Direttive interne del R.P.C. con riferimento al presente procedimento ed al conseguente provvedimento finale;

Evidenziato che:

–gli elenchi dei beneficiari in approvazione non vanno pubblicati per la finalità di trasparenza di cui al Dlgs 33/2013 sul sito dell’Ente atteso che *“Non possono, infatti, essere pubblicati i dati identificativi delle persone fisiche destinatarie dei provvedimenti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici, nonché gli elenchi dei relativi destinatari ...”* (Linee guida del Garante per la protezione dei Dati personali approvate con deliberazione n. 243 del 15 maggio 2014) pertanto la trasparenza cede quindi, nel caso di specie, alla tutela della dignità, dei diritti e delle libertà fondamentali dell’interessato (art. 2 del Codice), al fine di evitare che soggetti che si trovano in condizioni disagiate – economiche o sociali – soffrano l’imbarazzo della diffusione di tali informazioni, o possano essere sottoposti a conseguenze indesiderate, a causa della conoscenza da parte di terzi della particolare situazione personale;

DETERMINA

- 1) Di considerare la premessa parte integrante e sostanziale della presente determinazione ai sensi e per gli effetti dell’articolo 3 della legge 241/90;
- 2) Disporre, in relazione alla situazione economica determinatasi per effetto delle conseguenze dell’emergenza COVID-19 e per venire incontro alle esigenze indifferibili di quei nuclei familiari in difficoltà, la distribuzione di buoni spesa da utilizzare per l’acquisto di:
 - prodotti alimentari
 - prodotti per la pulizia e la sanificazione dei locali
 - prodotti per l’igiene personale
 - farmaci e presidi sanitari
 - combustibile per uso domestico e riscaldamentopresso i seguenti esercizi commerciali che ha presentato manifestazione di interesse:
 - Fasciocco Giovanni snc Via Dei Marmi, 1
 - Farmacia Mazzoni – Via Circonvallazione, 10
 - Conad City – di Di Domenico Giovanna - Via Villa Scapoli, 54
 - F.Ili Natalini srl – Via De Vincenzi – Via de Vincenzi 31
 - Il Paniere snc – Di Giansante Ercole e Fabrizio – Piazza Del Mercato
- 3) Approvare come approva la graduatoria stilata dall’Ufficio Sociale dei beneficiari dei buoni spesa, giusto prot. n. 3134 del 17/03/2021, ad eccezione del punto n. 18, istanza della sig.ra P.V. in quanto con la medesima, la sottoscritta, si trova in conflitto di interesse e pertanto la firma in qualità di responsabile del procedimento e responsabile del servizio e attestante la regolarità tecnica si intendono apposte solo per gli altri nominativi, ad esclusione quindi della approvazione in favore della sopraccitata P.V.;
- 4) Di dare atto che la somma necessaria pari ad € 4.480,00 trova copertura finanziaria sull’apposito cap. del Bilancio 2021 dove sono state allocate le risorse, Capitolo di uscita 1023/7, Spesa alimentare per coronavirus (codice bilancio: 12.5.1.4.2.2.999);
- 5) Impegnare la somma di € 4.480,00 a favore degli esercizi commerciali di cui sopra che chiederanno il rimborso nelle forme indicate nella convenzione sottoscritta;
- 6) Di dare atto che in base alle “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati” approvate dal Garante per la protezione dei Dati personali con deliberazione n. 243 del 15 maggio 2014 gli elenchi dei beneficiari in approvazione non vanno pubblicati;

- 7) Di dare atto che è stata accertata la compatibilità monetaria attestante la compatibilità dell'ordinazione e del successivo pagamento della spesa di cui al presente atto con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica, come previsto dall'art. 9 c1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009;
- 8) DISPORRE altresì la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale del presente provvedimento nonché per la contestuale diffusione delle opportune informazioni sito web istituzionale, con decorrenza immediata; provvedendo alla divulgazione, nelle forme sintetiche ma di più immediata intellegibilità, delle iniziative ed azioni di volta in volta assunte, in ragione della presente determinazione e per i successivi provvedimenti in materia;
- 9) Trasmettere copia della presente alla Giunta Comunale e al responsabile del servizio finanziario, per quanto di competenza.-

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
DE LUCA ANNAMARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DE LUCA ANNAMARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

Visto il vigente regolamento di contabilità

Visto l'impegno di spesa n.

Vista la proposta di liquidazione n.

ATTESTA

- ☐ La sussistenza della copertura finanziaria e la regolarità contabile della presente determina;
- ☐ La non esecutività della presente determina per

Notaresco, li _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
RECCHIUTI GABRIELE

Il Responsabile del Servizio

Visti gli atti d'ufficio;

Visto il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

ATTESTA

Che la presente determinazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale in data odierna per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Albo Pretorio n. _____

Dalla Residenza Comunale li,

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
(De Luca Annamaria)